



収支 お金のこと

サービス区分別収益

単位は円

特別養護 老人ホーム玉樹	ショートステイ 玉樹	デイサービス 玉樹	デイサービス じゅげむ	居宅介護支援 事業所 玉樹	合計
244,171,455	51,494,951	64,253,028	30,715,459	19,344,650	409,979,543

事業活動計算書

単位は円

内容	2017 年度		2016 年度		差異
	決算	構成比	決算	構成比	
収益					
サービス活動収益計 (1)	409,979,543	100.00%	388,434,182	100.00%	21,545,361
人件費	248,142,606	60.53%	242,303,880	62.38%	5,838,726
事業費	58,543,320	14.28%	57,953,755	14.92%	589,565
費用					
事務費	50,282,759	12.26%	47,901,564	12.33%	2,381,195
減価償却費	38,217,997	9.32%	37,282,549	9.60%	935,448
国庫補助金等特別積立金取崩額	△8,388,923	-2.05%	△8,389,563	-2.16%	640
サービス活動費用計 (2)	386,797,759	94.35%	377,052,185	97.07%	9,745,574
サービス活動増減差額 (3) = (1) - (2)	23,181,784	5.65%	11,381,997	2.93%	11,799,787
サービス活動外増減差額 (4)	△1,093,707	-0.27%	△1,104,951	-0.28%	11,244
経常増減差額 (5) = (3) + (4)	22,088,077	5.39%	10,277,046	2.65%	11,811,031
特別増減差額 (6)	△1	0.00%	0	0.00%	△1
当期活動増減差額 (7) = (5) + (6)	22,088,076	5.39%	10,277,046	2.65%	11,811,030

助成金

支給日	助成金名	助成機関
10/17	特定求職者雇用開発助成金 第1期	茨城労働局

主な修繕

工期	工事名	実施業者
7/28	節水システム工事	株式会社エコロジカルプレゼンツ

主な契約

契約日	商品名	契約会社
6/24	送迎用車両 NISSAN NV350 キャラバン	茨城日産自動車株式会社

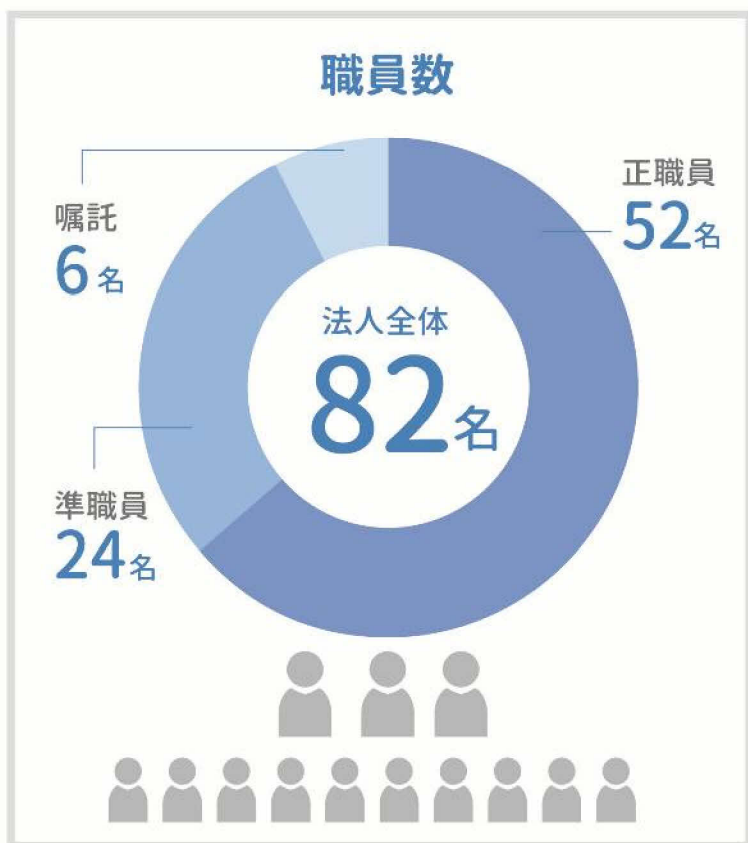


データ

数字で見る協会



職員のすうじ



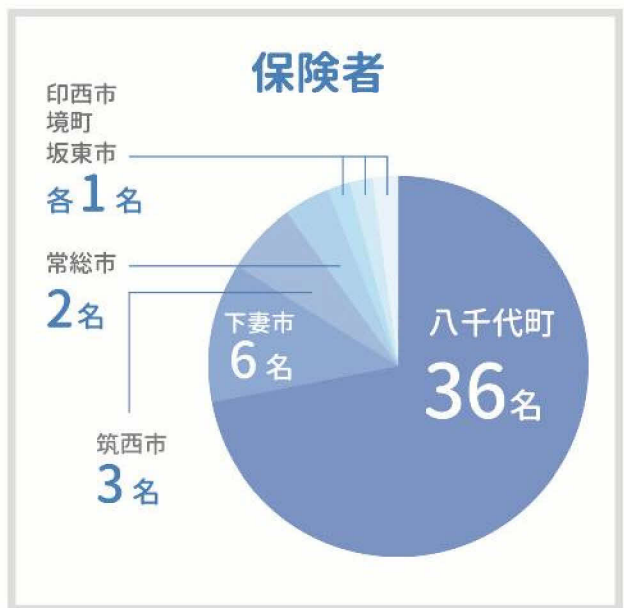
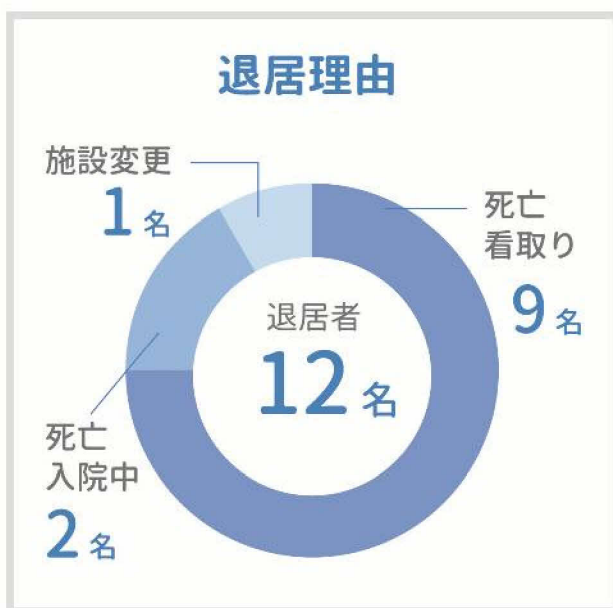
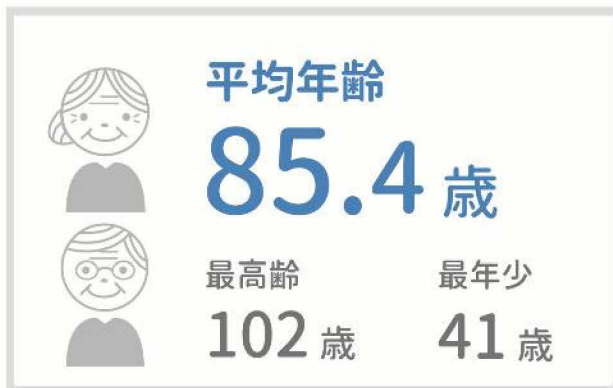


データ

数字で見る細会



入居利用者のすうじ





データ





数字で見る細会



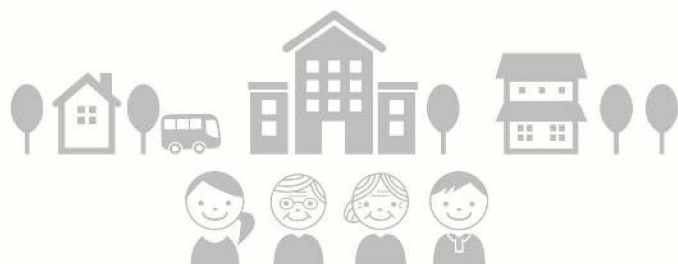
在宅利用者のすうじ

ショートステイ 玉樹	デイサービス 玉樹	デイサービス じゅげむ
平均年齢 82.3 歳	平均年齢 85.1 歳	平均年齢 87.3 歳
平均要介護度  3.00	平均要介護度  2.20	平均要介護度  2.40

その他のすうじ

事業所別 利用率	
特別養護老人ホーム 玉樹  99.0%	ショートステイ 玉樹  104.4%
デイサービス 玉樹  86.8%	デイサービス じゅげむ  83.5%

 **身体拘束**
0 件





Other report その他の報告

2017年度 社会福祉法人及び施設一般検査

○検査日 2018年2月1日 ○実施官庁：茨城県 ○検査対象法人名：絢会 施設名：玉樹 種別：特養

是正又は改善を要する事項

法人本部

①サービス区分間繰入金明細書については、当該繰入金の使用目的を記すこと。

②LED工事係る契約及び工事費用の借入については理事長専決事項であるが、決裁書類が確認できないので、一連書として整理保管しておくこと。

③寄附金台帳に記入もれが見受けられるので、もれなく記帳すること

特別養護老人ホーム玉樹

①火災・地震のほか、風水害等の発生時に円滑かつ迅速な避難、救護等を確保するための具体的な計画を策定すること。

②高額な修繕工事や物品の購入においては、貴法人経理規程に基づく契約方式により契約すること。また、随意契約とする場合や、1者のみの業者からの見積書徴取とする場合には、その理由を明確にすること。なお、これらは前回は指摘した内容であり、改善すると回答したにも関わらず改善がなされていないので、直ちに改善すること。

是正又は改善を要する事項に対する処理状況

繰入金発生時には目的を明確にし、記載いたします。
(29年度決算より)

書類の整理保管について不備のない様チェック体制を再確認し、改善いたします。

寄附金発生時、記入もれが発生しない様、都度確認いたします。

地域防災対策と照らし合わせ、具体的な計画を策定いたします。

度重なる不備を反省し、今後高額取引発生時には慎重かつ明確に書類整備を実施する様改善を確約いたします。

2017年度 介護保険施設等実地指導

○指導日 2018年2月1日 ○実施官庁：茨城県

○指導対象：特別養護老人ホーム 玉樹、ショートステイ 玉樹、居宅介護支援事業所 玉樹、デイサービスセンター 玉樹

是正又は改善を要する事項

特別養護老人ホーム玉樹（指定介護老人福祉施設）

①入所者から一律に町内会費として一月あたり500円を徴収しているが、平成12年3月30日付け老企第54号厚生省老人保健福祉局企画課長通知により、日常生活費を徴収する場合は、「①あいまいな名目の徴収は認められず、費用の内訳が明らかにされる必要がある。②費用の受領は、対象となる便宜を行うために実費相当額の範囲内で行われるべきである。」等の旨が定められており、係る徴収は適切でないので、徴収方法を改めること。

②栄養マネジメント加算に係る算定については、栄養ケア計画を作成し、入所者又はその家族の同意を得られた日から算定すること。なお、同意前に加算を算定しているのが認められたので、過大に支払いを受けた金額については返還するとともに、利用者負担金の過払い分についても利用者へ返還すること。

デイサービスセンター玉樹（指定通所介護事業、指定介護予防通所介護事業）

①運営規程の概要に定める利用定員を超えてサービスの提供を行っている日があるので、利用定員を遵守すること。

根拠法令等・改善結果等

・平成12年老企第54号厚生省老人保健福祉局企画課長通知
平成30年4月より町内会費を廃止とします。今後は、利用者預かり金等管理規程に則り、その都度実費徴収とする。
尚、平成30年3月末日の残金については、ご本人へ返金することとします。

・平成12年厚生省告示第21号別表の1のホ
栄養ケアマネジメント加算に係る算定について、過大に支払いを受けた金額について、5年遡り返還手続きを行っている（別紙 介護給費過誤申請書 参照）
申請手続きが終わり次第、利用者負担金の過払い分についても利用者へ返還します。

・平成24年茨城県条例第66号第107条
・平成24年茨城県条例第69号第102条
今後は、運営規程の概要に定める利用定員を遵守します。
別紙 平成30年3月 月間要介護度別利用者数参照



Other report その他の報告

リスクマネジメント

●事故の発生状況（レベル3以上）

アクシデントレベル	細会のアクシデントレベル定義	件数
3	病院受診の必要性があるケース	19
4	継続的な(2回以上)通院が必要なケース	2
5	入院したケース	1
6	事故により生命に重篤な危険性があるケース	0

●事故レベル5以上

- 発生日 5月31日
- 区分 ショートステイ
- 年齢 94歳
- 性別 女
- 内容 左大腿骨骨折、立ち上がり時に強い痛み

●業務ミス - ご意見・ご指摘の発生状況（レベル3以上）

アクシデントレベル	細会のアクシデントレベル定義	件数
3	法人内調整で対応できないケースまたは、ご意見・ご指摘	6
4	主任・相談員レベルでの解決が難しく、施設長等の対応が必要となったご意見・ご指摘	1
5	第三者委員の助言、話し合いへの立ち合い等があった、ご意見・ご指摘	0
6	法人の法的責任を問われる又は、社会的信用失墜の恐れのあるケース	0

●業務ミス - ご意見・ご指摘 レベル4以上

- 発生日 12月18日
- 区分 その他
- 申出者 八千代町役場長寿福祉課
- 内容 職員の関わっているSNS上のページを見て、人権を侵害するような写真が掲載されているのではないかとのご意見が八千代町役場に届いた。注意して取り扱って欲しい。
- 対応 施設長が状況の確認を行い、掲載されている写真の削除を行った。
今後の掲載については慎重に取り扱う旨を八千代町役場長寿福祉課へ説明する。

●感染症

八千代町及び保健所への報告を要する感染症若しくは食中毒の発生はありませんでした。

避難訓練

実施回数 7回



下妻消防署八千代分署立ち合いの元、通報・避難・消火訓練を行い、消火器や消火栓の取り扱いなど指導していただきました。

実施日	内容	利用者数	職員数
4/13	総合避難訓練	52名	19名
6/14	夜間想定避難訓練	60名	5名
7/18	夜間通報訓練	0名	70名
8/9	夜間想定避難訓練	60名	5名
10/11	救助袋使用訓練	0名	28名
12/13	夜間想定避難訓練	61名	5名
2/13	夜間想定避難訓練	60名	5名



＼ 介護を中心に福祉と真摯に向き合う /

質の高い
基礎介護力の
維持・向上

- ① 介護の質を評価する仕組みづくり
- ② 介護のやりがいを見つめなおす
- ③ 目標を設定して実行するチーム

地域福祉への
貢献

- ① 地域行事やボランティアへの積極的な参加
- ② 地域ニーズの発掘とサービスの実践
- ③ ファンドレイジングの手法を用いた公益活動

＼ いきいきと魅力ある存在となる /

個性が活きる
福祉人材の
育成

- ① 次世代を担う福祉人材の採用
- ② 個別研修カリキュラムの実施
- ③ 未来が描けるキャリアパスと人事制度

優しい環境

- ① ICT を活用した情報の共有と一元化
- ② 健康で働きやすい職場
- ③ 活発なコミュニケーションで明るい職場
- ④ 環境に配慮した職場

＼ 財政基盤の安定化 /

数値目標

- ① 当期資金収支差額 毎年：7百万円以上
- ② 年度末預金 2020年度末：9千万円以上



細会の未来のこと 2018年度 基本方針

お年寄りを 中心に考えるケア

①ICTを活用したケア目標の設定

ケアプランを中心にケアの実態、ケアポイントを連携、連動させたシステムを作ります。アプリを活用することで情報の共有と一元化を図り、ケアの目標設定と実行、振り返りを行います。

②ガイドライン、マニュアルの整備

これまで作成してきたマニュアル等を整備し、再構築します。ガイドラインやマニュアルの作成に職員一人一人が関わることで現状に則した生きたものを目指し、仕事の標準化を図ります。

社会貢献を考え 地域と向き合う

①地域との接点づくり

現在実施している制度外サービスを継続しながらニーズに合わせて柔軟に対応していきます。イベント等を企画し地域との接点を積極的にもうけ、地域をケアするサービスを考えます。

②応援者との関係づくり

ファンドレイジング担当職員を配置し社会貢献活動を計画的、戦略的に活動します。まずは、自分たちの活動の振り返りと整理を行い、ボランティアや活動を応援してくれる方との継続的な関係作りを目指します。

一人一人を 見つけた人財育成

①戦略的な採用活動

採用チームを結成し、法人にマッチした人財の獲得を目指します。法人の魅力を分かりやすく伝えるパンフレット等を作成し、戦略的な採用活動を行います。

②面談の質の向上

「お互いを知る」面談から「お互いを高めあう」面談を目指します。内容の確認、フィードバックの精度を上げ、より質の高い面談を実施します。

③職種、職位ごとの 研修カリキュラム作成

職種、職位ごとの研修カリキュラムを作成します。職員が自らのキャリアを意識してスキルアップできる環境を整えます。

コミュニケーションと 効率化

①ペーパーレス化と整理整頓

無駄な紙を極力少なくし、事務スペースの整理整頓を行うことで、情報の共有化と業務の効率化を図ります。全員参加型の改善活動による仕組み作りを目指します。

②通信環境整備

社内の通信環境の整備を行います。電話設備の入れ替えやインカムの導入によるスムーズなコミュニケーションと連携により業務の効率化を図ります。



細会の未来のこと 2018年度 事業計画

数値指標

	特別養護 老人ホーム玉樹	ショートステイ 玉樹	デイサービス 玉樹	デイサービス じゅげむ	居宅介護支援 事業所
利用者定員	50	10	25	10	—
稼働日数	365	365	309	313	—
稼働率	98.00	99.00	73.00	90.00	—
一日平均利用者数	49.00	9.90	18.25	9.00	—
利用者延べ数	17,885	3,613.5	5639.25	2,817	—
単価（1人1日当たり）	13,767	13,909	10,247	11,981	—
総収入（千円）	246,225	50,260	59,560	33,750	19,320

2018年度予算（資金収支予算書）

単位は円

勘定科目		予算額
事業活動による収支	収入	
	介護保険事業収入	405,170,000
	借入金利息補助金収入	1,200,000
	経常経費寄附金収入	10,000
	受取利息配当金収入	5,000
	その他の収入	2,910,000
	事業活動収入計(1)	409,295,000
	支出	
	人件費支出	247,315,800
	事業費支出	54,670,000
事務費支出	48,730,000	
支払利息支出	4,720,000	
その他の支出	2,320,000	
事業活動支出計(2)	357,755,800	
事業活動資金収支差額(3) = (1) - (2)		51,539,200
施設整備等による収支	収入	
	施設整備等補助金収入	5,230,000
	施設整備等収入計(4)	5,230,000
	支出	
	設備資金借入金元金償還支出	31,768,000
	固定資産取得支出	7,000,000
ファイナンス・リース債務の返済支出	4,655,000	
施設整備等支出計(5)	43,423,000	
施設整備等資金収支差額(6) = (4) - (5)		△38,193,000
予備費支出(10)		
当期資金収支差額合計(11) = (3) + (6) + (9) - (10)		13,346,200
前期末支払資金残高(12)		
当期末支払資金残高(11) + (12)		13,346,200



ご寄付の
お願い

私たちの活動を **応援** して下さい！

絆会では地域の様々な **声** をサポートしています。

日中は独り…
おしゃべり
する機会もない



地域での交流の場
サロン@じゅげむ

一人では
買い物にも
行けない



外出の楽しみ
の機会
ウキウキショッピングバス

車イスで
旅行なんて
無理だよ…



暮らしに張り合いを
与える
ときめきバスツアー

親の介護…
知識もなく不安
みんなどう
してるのかな？



介護者の交流の場
認知症カフェ・介護教室

これらの今の制度にはない活動を継続していくためには、
どうしてもマンパワーと資金が足りない現状があります。

「普通に暮らす幸せ」が私たちの理念です。

「誰もが普通に暮らせ、ささやかな幸せを感じられる社会を地域とともにつっていく」ためにも、

ご寄付やボランティアで私たちの活動を応援して下さいますか？

ご寄付は現在の制度にはない地域の声を解決するサービスに活用させていただきます

ご寄付の方法

①クレジットカードを使う



絆会のWebサイトから
すぐに手続きできます。

②銀行振込



常陽銀行 八千代支店
普通 1241601
社会福祉法人絆会
理事長 小野里勝一

③玉樹に直接持ってくる



事務所にお声掛けください

社会福祉法人 絆会への寄付は「寄付金控除」が受けられます

個人の場合

所得税の寄付金控除が受けられます。

法人の場合

一般の寄付金とは別枠で、法人税法上の損金算入ができます。 ※詳細は下記へお問い合わせください

お問い合わせ

特別養護老人ホーム玉樹 茨城県結城郡八千代町菅谷 1021-1
TEL : 0296-49-3886 (担当: 吉川) MAIL : info@tamaki.or.jp

ボランティア
募集中

おしゃれしたい

ウキウキ
ショッピング



旅行に行きたい



ときめき
バスツアー

ぎゅん
ぎゅん
バスツアー



食べたい!

食の五大イベント



おしゃれ
したい

キラリッ

を見つけ隊

チキチキ大作戦



気分転換
したい



元気で
いてほしい



一緒に

いてほしい

サッパリしたい
いい湯だな

また来るよ

待ってます



涙...

寄り添う

不安...



息抜きしたい

困ったな

サロン @ じゅげむ

はじめて
作って
みました♪

役に立ちたい

ボランティア

社会福祉法人 絢会

eee 玉樹
特別養老老人ホーム

じゅげむ eee
デイサービスセンター

〒300-3572 茨城県結城郡八千代町菅谷 1021-1

Tel : 0296-49-3886 Fax : 0296-49-2987

Mail : info@tamaki.or.jp Web : www.tamaki.or.jp

